TERMO DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO
DE MEMORIAL DESCRITIVO PARA IMPLANTAÇÃO DA ATIVIDADE
AGROINDÚSTRIA DE PEQUENO PORTE

1. **DADOS DO EMPREENDIMENTO**
   1.1. Nome do empreendimento/Interessado;
   1.2. E-mail.

2. **DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO**
   2.1. Nome / Razão Social;
   2.2. Nº do Cadastro no IPAAM (anexar cópia);
   2.3. E-mail.

3. **CARACTERIZAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**
   3.1. Identificação da Propriedade
   3.2. Denominação
   3.3. Localização
   3.4. Município
   3.5. Nº do Cadastro Ambiental Rural (CAR)
   3.6. Croqui da propriedade que identifique, no mínimo, pontos de referência que permitam seu acesso, identificação da Área de Preservação Permanente e, se houver, área a ser desmatada, área abandonada e subutilizada, localização onde será desenvolvida a atividade;
   3.7. Tabela com coordenadas do imóvel e área de instalação da atividade, incluindo todos os itens citados no item (quando processo físico apresentar arquivo shapefile dos polígonos e coordenadas geográficas em DATUM SIRGAS 2000);

4. **CARACTERIZAÇÃO DA ATIVIDADE**

   4.1 Informar a atividade a ser desenvolvida;
   4.2 Estrutura física
   – Descrição da estrutura física: área a ser construída (m²), tipo de construção, piso, revestimento, cobertura, câmeras frigoríficas;
   – Indicação do Sistema de Abastecimento de Água e o consumo diário: Concessionária, Poço tubular profundo, outros: especificar;
   – Descrição do Sistema de Tratamento e Disposição de Esgoto Sanitário: Fossa/sumidouro, Fossa/filtro, ETE, Rede coletora pública, outros: especificar.
   4.3 Mão-de-obra empregada
   – Número total de empregados (temporários e permanentes) e Regime de operação do estabelecimento (horas/dia e dias/semana);
   4.4 Máquinas e Equipamentos
   – Citar os equipamentos/máquinas utilizados durante as etapas produtivas;

Máquina ou Equipamento	Quantidade	Alimentação	Usado para:

4.5 Matéria-prima/Insumos

- Detalhar e quantificar matérias-primas/insumos utilizados diária e mensalmente no processo produtivo;

Matéria-prima e Insumos	Previsão de Quantidade Mensal	Unidade de Medida	Origem

4.6 Armazenamento

- Descrever as formas de armazenagem da matéria-prima/insumos e do produto acabado.

Matéria-prima e Insumos	Forma de Armazenamento	Tempo de retenção

Produto Acabado	Forma de Armazenamento	Tempo de retenção

5. PROCESSO PRODUTIVO

- Fluxograma do processo produtivo (desde a recepção das matérias-primas até a expedição) dos produtos e subprodutos, citando tempo das etapas e temperaturas.
- Destacar os pontos ou etapas em que há emissão de ruídos, emissão de efluentes líquidos, gasosos, emissão de material particulado e geração de resíduos sólidos (além dos subprodutos ou resíduos diversos). No fluxograma deverá estar incluída a legenda para a simbologia utilizada.
- Citar a produção média diária e mensal, com base na capacidade produtiva dos equipamentos a serem instalados e mão-de-obra empregada diretamente na atividade.

6. DESCRIÇÃO, QUANTIFICAÇÃO, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS A SEREM GERADOS NO EMPREENDIMENTO (especificar a origem dos mesmos)

- Especificar e Quantificar a previsão média diária e mensal da geração e a forma de segregação, armazenamento temporário, tratamento e disposição final, dos resíduos sólidos orgânicos e efluentes líquidos e gasosos (se houver) oriundos da atividade;
- Descrever dispositivos para controle de vazamentos, transbordamentos ou de outros tipos de acidentes com potencial para causar danos ambientais;
- Citar o consumo diário e mensal e a destinação final de produtos químicos (se for o caso);

- Descrever, quantificar e detalhar o tratamento e destinação dos resíduos sólidos não orgânicos;
- Detalhar sistema de coleta de resíduos (frequência da coleta e destino final dos resíduos) e dados da empresa coletora (razão social, endereço completo e registro de inspeção/numeração), quando for o caso.

6. ANEXOS

- Deverão ser anexados ao Memorial

- Documentação Fotográfica da área da atividade, contendo as imagens da frente do imóvel, vegetação e corpo d'água e área do projeto.

7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Listar as referências bibliográficas utilizadas para elaboração do referido projeto (conforme as normas técnicas vigentes).

OBS:

1. Obedecer a sequência deste roteiro. Caso o item não seja aplicável a atividade em estudo, esta informação deve constar no documento apresentado.
2. **O Memorial Descritivo** e os documentos anexos (caso haja) devem conter o ciente do empreendedor(a) com a respectiva assinatura;
3. Todos os documentos técnicos devem ter a assinatura do responsável pela elaboração e execução dos mesmos com a respectiva ART do conselho competente;
4. Este Termo não exclui a possibilidade de se exigir alguma documentação adicional a ser apresentada
5. Quando demandado, o IPAAM prestará informações necessárias ao correto e adequado entendimento do que é solicitado no termo. As informações poderão ser prestadas pela equipe da Gerência de Controle Agropecuário – GCAP na Central de Atendimento do órgão e/ou via telefone ou e-mail: Fone: (92) 2123-6754; e-mail: agropecuaria@ipaam.am.gov.br