



## TERMO DE REFERÊNCIA PARA MEMORIAL DESCRITIVO PARA INDÚSTRIA MADEIREIRA COM DESDOBRO PRIMÁRIO

### 1. DADOS DO PROJETO/EMPREENHIMENTO

- Nome do empreendimento/Interessado;
- E-mail.

### 2. DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

- Nome / Razão Social;
- Cópia do Cadastro no IPAAM;
- E-mail.

### 3. APRESENTAÇÃO/INTRODUÇÃO

- Em conformidade ao art. 34 da LEI FEDERAL n° [12.651/12](#) e art. 7°, § 2° da [Resolução CEMAAM n°009/2011](#), as [Indústrias Madeireiras](#) ficam obrigadas a comprovar sua vinculação a Planos de Manejo Florestal Sustentável, a fim de assegurar o seu suprimento de matéria-prima florestal, conforme sua capacidade de produção. Dessa forma, as Indústrias Madeireiras deverão apresentar ao IPAAM o Plano de Suprimento Florestal - PSF, que será submetido à aprovação deste órgão ambiental. O Plano deverá ser protocolado anualmente até o primeiro dia útil do mês de novembro.

### 4. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/ EMPREENHIMENTO

Coordenadas geográficas do imóvel* (Lat/Long) no Sistema Geodésico, SIRGAS 2000		
Ponto	Lat. ( $\phi$ )	Long ( $\lambda$ )
Responsável pela leitura no GPS		
Nome: _____	Profissão: _____	Telefone: (____) _____

### 5. PROGRAMAÇÃO DE SUPRIMENTO DE MATÉRIA PRIMA FLORESTAL

- Consumo de matéria prima florestal

Produto	Quantidade consumida (m <sup>3</sup> )			Forma de Armazenamento/Estocagem
	Dia	Mês	Ano	


b. Dimensão do pátio de armazenamento (LxC e m<sup>2</sup>)     x     ( m<sup>2</sup>);

c. Capacidade de Armazenamento de matéria prima:

d. Produtos e subprodutos fabricados

PRINCIPAIS PRODUTOS/SUBPRODUTOS FABRICADOS			
Produto/Subproduto	Produção mensal (m <sup>3</sup> )	Acondicionamento	Armazenamento/ Estocagem

Acondicionamento – Fardos, granel, pilha, etc.

Estocagem/Armazenamento – Pátio coberto, pátio descoberto, depósito fechado, outros.

e. Equipamentos instalados destinados ao desdobro primário da madeira

Equipamento	Quantidade	Ano de Fabricação	Capacidade de desdobro (m <sup>3</sup> )		Potência
			Dia	Mês	

f. Regime de funcionamento da indústria e número de funcionários:

Regime de Funcionamento	Período de funcionamento			Horários dos turnos			Nº de funcionários		
	Horas/dia	Dias/mês	Meses/ano	Manhã	Tarde	Noite	Produção	Administração	Outras

## 6. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE A SER REALIZADA

a. PMFS Próprio

Detentor/Interessado	CNPJ/CPF	Processo IPAAM	Nº LO	Validade da LO	Volume autorizado	Localização do PMFS

Apresentar: Georreferenciamento (SIRGAS 2000) do PMFS, contendo: Vértices do imóvel: PROP-01, PROP-02,...., PROP-n; - Vértices da Reserva Legal: RLEG-01, RLEG-02,...., RLEG-n; - Vértices da AMF: AMF-01, AMF-02,...., AMF-n; Vértices da UPF-01, UPF-02,...., UPF-n.

b. PMFS pertencente a terceiros

Detentor/Interessado	CNPJ/CPF	Processo IPAAM	Nº LO	Validade da LO	Volume autorizado	Localização do PMFS

Apresentar: Georreferenciamento (SIRGAS 2000) do PMFS, contendo: Vértices do imóvel: PROP-01, PROP-02,...., PROP-n; - Vértices da Reserva Legal: RLEG-01, RLEG-02,...., RLEG-n; - Vértices da AMF: AMF-01, AMF-02,...., AMF-n; Vértices da UPF-01, UPF-02,...., UPF-n.

7. **ASSINATURAS**

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA:  
RESPONSÁVEL TÉCNICO

NOME:

REGISTRO PROFISSIONAL:

RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA:

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA:  
RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA

NOME:

CARGO:

Declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas no presente formulário.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
LOCAL E DATA

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Carimbo da empresa:

**OBS:**

1. O Memorial Descritivo e os documentos anexos (caso haja) devem conter o ciente do empreendedor(a) com a respectiva assinatura;
2. Todos os documentos técnicos devem ter a assinatura do responsável pela elaboração e execução dos mesmos com a respectiva ART do conselho competente;

