



TERMO DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO PÓS EXPLORATÓRIO PARA PLANO MANEJO FLORESTAL SUSTENTÁVEL DE PEQUENA ESCALA (PMFSPE)

A elaboração do Relatório Parcial/Pós-Exploratório para PMFSPE deverá ter como base legal a Resolução 007 de 21 de junho de 2011.

Este Termo de Referência visa orientar a elaboração dos Relatórios de Atividades Parcial e Final dos PMFSPE a serem apresentados pelos empreendedores ao IPAAM após o licenciamento da atividade.

O relatório parcial de atividades deverá ser apresentado após um ano da validade da LO, e o relatório final deverá ser apresentado após a conclusão das atividades de exploração florestal.

1. Informações Gerais

Proprietário (detentor)

- Nome:
- Endereço para correspondência:
- Município:
- Telefones:

1.2. Responsável técnico

- Nome:
- Endereço:
- Nº. Registro no CREA:
- Telefone (s) para contato:

2. Informações sobre o Plano de Manejo Florestal

- Identificação: (Nº da L.O, Número do POE e Ano do P OE)
- Área de Manejo Florestal (ha):
- Área da Parcela (ha):
- Área de Efetiva Exploração Florestal (ha):
- Volume (m³) autorizado:
- Volume (m³) explorado:

3. Apresentação do período referente ao relatório

Descrever a qual período se refere o mesmo, se se trata de Relatório Parcial ou Final de Atividades (Pós-Exploratório).

4. Resumo das atividades planejadas e executadas no POE:

4.1 Atividades de exploração florestal:

Descrever as atividades realizadas durante o período destinado à exploração florestal:

ATIVIDADE	PREVISTA	NÃO EXECUTADA	EXECUTADA
Corte de cipó			
Derrubada			
Desdobro			
Transporte			
Controle da Origem da Madeira			

5. Resumo dos resultados da exploração

5.1-Tabelas com as seguintes informações:

Árvores autorizadas para exploração

Espécie	Volume (m ³)	Número de árvores	Número das placas
Total			

Árvores Exploradas:

Espécie	Volume (m ³)	Número de árvores	Número das placas
Total			

Árvores não exploradas:

Espécie	Volume (m ³)	Número de árvores	Número das placas
Total			

6. Descrição de informações e atividades complementares

Apresentar as alterações no planejamento das atividades e no cronograma de execução e justificativa para a solicitação de renovação de LO.