

do Amazonas - IPAAM, a contar de 02/03/2023, pelo período de 12 (doze) meses, e condições estabelecidas no Projeto Básico nº 074/2022; **DATA DA ASSINATURA:** 02/03/2023; **PROCESSO N.º** 17413/2022-02/IPAAM; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO:** As despesas com a execução do presente Termo de Contrato correrá, à conta da seguinte dotação orçamentária: Programa de Trabalho nº 18.122.0001.2001.0001, Unidade Orçamentária: 30201, Fonte Recurso: 1.501.2010.0000.0000, Natureza de Despesa: 33903968, emitida pelo Contratante em 08/02/2023 a Nota de Empenho nº 2023NE0000131, sendo o valor global de R\$ 10.420,00 (Dez mil, quatrocentos e vinte reais), sendo empenhado o valor de R\$ 868,33 (Oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e três centavos), condizentes com os meses que compreendem março à dezembro de 2023, e o restante a ser empenhado no próximo exercício. **Publique-se no Diário Oficial do Estado do Amazonas.**

Manaus, 02 de março de 2023.

**JULIANO MARCOS VALENTE DE SOUZA**  
Diretor Presidente do Instituto de Proteção Ambiental  
do Amazonas - IPAAM

Protocolo 124798

**PORTARIA/IPAAM/P/Nº 028/2023**

O Diretor-Presidente do **INSTITUTO DE PROTEÇÃO AMBIENTAL DO AMAZONAS - IPAAM**, no uso de suas atribuições legais; **CONSIDERANDO** a necessidade de regularizar os assentos funcionais no Quadro de Pessoal do IPAAM; **RESOLVE: DECLARAR VAGO** o cargo de **AUXILIAR OPERACIONAL, 1ª Classe, Referência E**, em face do falecimento do servidor **FRANCISCO FERREIRA PINTO**, matrícula nº 051.011-4 B, a contar de **22/02/2023** conforme Certidão de Óbito. Gabinete do Instituto de Proteção Ambiental do Amazonas - IPAAM, Manaus, 02 de março de 2023.

**JULIANO MARCOS VALENTE DE SOUZA**  
Diretor Presidente do Instituto de Proteção Ambiental  
do Amazonas - IPAAM

Protocolo 124799

**ERRATA** da Resenha de Autorização de Deslocamento do servidor do IPAAM, **VIVALDO FERNANDES DE MOURÃO**, no D.O.E. Nº 34.931 DE 23/02/2023, **Onde se lê: Período:** 27/02 à 04/03/2023; **Leia-se: Período:** 13 à 18/03/2023; Manaus, 03 de Março de 2023.

**JULIANO MARCOS VALENTE DE SOUZA**  
Diretor Presidente do Instituto de Proteção Ambiental  
do Amazonas - IPAAM

Protocolo 124801

## Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Estado do Amazonas – IDAM

**RESENHA Nº 011/2023-GDAF/IDAM** de Férias, Licenças Médicas e Laudo Médico, dos servidores nos períodos especificados abaixo:

FERIAS			
EXERCICIO/2020			
NOME	MATRICULA	PERÍODO	DIAS
MARIA DAS GRAÇAS MACHADO LOPES	121.614-7 C	17 a 31/08/2022	15
		02 a 16/01/2023	15
ROSEMIRO PICANÇO ROCHA FILHO	050.450-5 B	13 a 27/10/2022	15
		17 a 31/01/2023	15
EXERCICIO/2021			
NOME	MATRICULA	PERÍODO	DIAS
CARLOS ANTÔNIO PANTOJA	157.243-1 B	15 a 19/01/2021	05
		03 a 17/01/2022	15
		02 a 11/01/2023	10
JACKSON DA SILVA	258.156-6 A	03 a 12/01/2022	10
		28/06 a 07/07/2022	10
LAURA MAITE DIAS RODRIGUES	257.987-1 A	02 a 11/01/2023	10
		03 a 17/01/2022	15
		01 a 09/12/2022	09
		01 a 06/01/2023	06

LEIDERVAN MARCELO MARTINS ALVES	258.205-8 A	10 a 31/01/2022	22
		02 a 09/01/2023	08
NEY DE FREITAS ASSIS	029.263-0 D	02 a 31/01/2023	30
PEDRO JORGE RAMOS SILVEIRA	258.147-7 A	02 a 31/01/2023	30
EXERCICIO/2022			
NOME	MATRICULA	PERÍODO	DIAS
ANTONIO SILVA DE HOLANDA	121.618-0 C	02 a 31/01/2023	30
CARLOS ALBERTO CRUZ FARIAS	104.452-4 C	02 a 31/01/2023	30
CARLOS LACERDA FERREIRA FRANCO DE AMORIM	121.607-4 C	02 a 31/01/2023	30
JOELCIO GAMA AVELAR	258.295-3 A	02 a 31/01/2023	30
JOSE UANDERSON DE SOUZA DOS SANTOS	258.044-6 A	02 a 31/01/2023	30
MÁRCIO ANDRÉ DE SOUZA SILVA	258.078-0 A	12/12/2022 a 10/01/2023	30
EXERCICIO/2023			
NOME	MATRICULA	PERÍODO	DIAS
ORLANDO PEREIRA ANTUNES	141.653-7 C	02 a 31/01/2023	30

**DANIEL PINTO BORGES**  
Diretor Presidente

Protocolo 124555

**RESENHA Nº 12/2023 - GDAF/IDAM.**

Autorizações de viagens, diárias e passagens de que trata o Decreto 40.691, de 16/05/2019 e 40.738 de 03/06/2019.

**Nome; Cargo; Destino; Período; Objetivo:**

**01. Pedro Chaves da Silva; Gerente; Mao/C. Várzea/Aut./C. Várzea/Mao; 20/03 a 24/03/2023; Participar e coordenar ações de capacitação, conf. Processo nº 3807/2023-21**

**02. Bruna Maria Carrijo Maia; Ass. Soc.; Mao/Manacapuru/Mao; 24/03 e 25/03/2023. Participar da oficina de contabilidade, conf. Processo nº 3815/2023-78**

**03. Suzamar da Silva Santos; Aux. Téc.; Mao/Boa V. dos Ramos/Mao; 20/03 a 25/03/2023; Realizar curso, conf. Processo nº 3775/2023-64**

**04. Jacinta Moreira Coelho; Ext. Soc.; Mao/Manacapuru/Caapiranga/Manacapuru/Mao; 20/03 a 24/03/2023; Executar atividades de investigação admin., conf. Processo nº 3188/2023-75**

**05. Antonio Joaquim do Espírito Santo Oliveira; Colab. N/S; Mao/Manacapuru/Mao; 14/03/2023; Realizar na propriedade de agricultura familiar demonstrações de métodos de correção de solo, conf. Processo nº 3724/2023-32**

**06. Willis Vieira Merigute; Gerente; Mao/P. Velho/ Humaitá/Lábrea/P. Velho/Mao; 16/03 a 27/03/2023; Realizar diligência para fiscalizar a execução de termo de fomento, conf. Processo nº 3812/2023-34**

**07. Ademir Capra; Mot.; Manacapuru/Caapiranga/ Manacapuru; 20/03 a 24/03/2023;**

**08. Carlos Arlon Moura Nunes; Mot.; Mao/Rio P. da Eva/Pres. Fig./Mao; 12/04 a 21/04/2023;**

**09. Filipe de Souza e Silva; Mot.; Mao/Manacapuru/N. Airão/Mao; 20/03 a 29/03/2023;**

**10. Rogério Ribeiro de Amorim; Mot.; Mao/Itacoatiara/Silves/Mao; 22/03 a 31/03/2023;**

**Objetivo dos itens 07 a 10:** Transportar servidores, conf. Processos nº 3874/2023-46; 3935/2023-75; 3940/2023-88 e 3943/2023-11

**11. Anecilene Cintia Buzaglo; Gerente; Mao/Coari/Mao; 27/03 a 31/03/2023;**

**12. Luziane Vitor de Souza; Ass. III; Mao/Coari/Mao; 27/03 a 31/03/2023; Objetivo dos itens 11 e 12:** Fazer acompanhamento técnico, conf. Processos nº 3637/2023-85 e 3639/2023-74

**13. Domingos Sávio Cavalcante de Oliveira Filho; Colab. N/M; Mao/Iranduba/Mao; 20/03 e 21/03/2023;**

**14. Bruna Maria Carrijo Maia; Ass. Soc.; Mao/Iranduba/Mao; 20/03 e 21/03/2023;**

**Objetivo dos itens 13 e 14:** Participar de curso de associativismo, conf. Processos nº 3741/2023-70 e 3743/2023-69

**15. Edimar Vizolli; Téc. Agrop.; Mao/Apuí/Mao; 16/03 a 23/03/2023; Realizar os procedimentos de supervisão e assessoria, conf. Processo nº 4103/2023-76**

**16. Jaguanhara de Andrade Lopes; Eng. Agrôn.; Mao/N. Airão/Mao; 21/03 e 22/03/2023; Realizar levantamento planialtimétrico, conf. Processo nº 3972/2023-83**

**17. Francisco Afrânio Dantas Lima; Ass. Adm.; 20/03 e 21/03/2023; Mao/Pres. Fig./Mao; Transportar servidores, conf. Processo nº 4388/2023-45**